



27.2.2015

## PVHSMK - HENKILÖSTÖALA 034 - RESERVIIN TAI VARARESERVIIN KUULUVAN ASEVELVOLLISEN YLENTÄMINEN

**Normilyhenne** PVHSM HENKILÖSTÖALA 034 - PEHENKOS  
**Peruste** Pääesikunnan työjärjestys; PE HSM HALLINTO 001 (HK 675)

### Asiaan liittyvä lainsäädäntö ja muut normit

Laki puolustusvoimista (551/2007)  
Asevelvollisuuslaki (1438/2007)  
Tasavallan presidentin asetus sotilas- ja palvelusarvoista sekä puolustusvoimien tunnusluvasta (1490/2007)  
Laki vapaaehtoisesta maanpuolustuksesta (556/2007)  
Puolustusministeriön asetus vapaaehtoisesta maanpuolustuksesta (1212/2007)

**Voimassaoloaika** 1.7.2015 lukien

### Korvaa/Kumottavat ohjeet

HF1636/30.12.2009 PVHSM HENKILÖSTÖALA 034 - PEHENKOS  
PVHSM HENKILÖSTÖALA 034 - RESERVIIN TAI VARARESERVIIN  
KUULUVAN ASEVELVOLLISEN YLENTÄMINEN

**Laatija** Pääesikunnan henkilöstöosasto

**Lisätietoja antaa** Pääesikunnan henkilöstöosasto

**Säilytys**  
1. Sähköinen arkistointi  
-Puolustusvoimien asianhallintajärjestelmä/Puolustusvoimien normitietokanta  
2. Pysyvästi säilytettävät normikokoelmat  
-Pääesikunnan kirjaamo

**PVHSM HENKILÖSTÖALA 034 - RESERVIIN TAI VARARESERVIIN KUULUVAN ASEVEL-  
VOLLISEN YLENTÄMINEN**

**SISÄLLYSLUETTELO**

1 TOIMIVALTA .....	3
2 YLENTÄMISEN PERUSTEET .....	3
2.1 Yleiset perusteet .....	3
2.2 Ylentämisen perusteena olevat koulutus ja osaamisvaatimukset.....	4
2.3 Lisäansiot.....	5
2.4 Rangaistuksien vaikutus ylennyskelpoisuuteen .....	5
3 YLENNYSESITYKSET .....	6
3.1 Yleistä .....	6
3.1.1 Reservin upseerien ylennysesitykset .....	7
3.1.2 Reservin aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset .....	8
3.2 Puolustushallinnon palveluksessa olevien reserviläisten ylennysesitykset .....	8
3.2.1 Puolustushallinnon palveluksessa olevien reservin upseerien ylennysesitykset .....	8
3.2.2 Puolustusvoimien palveluksessa olevien reservin aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset .....	9
3.2.3 Muun puolustushallinnon palveluksessa olevien aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset .....	10
3.2.4 Puolustusvoimien palveluksessa olevien sopimussotilaiden ylennysesitykset .....	10
3.3 Sotilaallisissa kriisinhallintatehtävissä palvelevien sekä sotilaallisiin kriisinhallintatehtäviin määrättävien reserviläisten ylennykset .....	10
4 ASEVELVOLLISREKISTERIN (AVT-OPJO) TIETOJEN TIETOJEN PÄIVITTÄMINEN .....	11
5 VIESTINTÄ .....	11
6 YHTEISTOIMINTA RAJAVARTIOLAITOKSEN KANSSA.....	12

**LIITTEET**

LIITE 1: Ylentämisen perusteena olevat koulutus- ja osaamisvaatimukset

LIITE 2: Palveluksen tai koulutuksen rinnastaminen puolustusvoimien johtamaan reservin-  
koulutustapahtumaan (kertausharjoituskoulutus)

LIITE 3 Omaehtoisen osaamisen ja toimintakyvyn kehittämisen vaikutus sotilasarvossa ylentä-  
miseen

LIITE 4: Toimintatapa- sekä toimivaltakaaviot

## 1 Toimivalta

Tasavallan presidentti ylentää sotilaskäskyasioiden päätöksentekojärjestyksessä vänrikin ja aliluutnantin sotilasarvoihin sekä niitä ylempiin tai nimeltään niitä vastaaviin sotilasarvoihin puolustusvoimain komentajan esittelystä. Päätöksenteko prikaatikenraalin, lippueamiraalin sekä niitä ylempiin tai nimeltään niitä vastaaviin sotilasarvoihin ylentämistä koskevassa asiassa sekä niitä vastaavan palvelusarvon antamista koskevassa asiassa tapahtuu kuitenkin puolustusministerin esittelystä. (Laki puolustusvoimista 40§).

Reserviin ja varareserviin kuuluvan ylentää miehistön ja aliupseerin sotilasarvoihin aluetoimiston päällikkö (Tasavallan presidentin asetus sotilas- ja palvelusarvoista sekä puolustusvoimien tunnuskuvasta 16§).

Joukko-osaston komentaja tai muu hallintoyksikön päällikkö voi ylentää reservin koulutustapahtumaan liittyen reserviin ja varareserviin kuuluvan miehistön sotilasarvoihin.

Puolustusvoimien palveluksessa olevan siviilihenkilön ylentää sotilasmestariksi Pääesikunnan päällikkö ja yliväapeliksi ja ylipursimieheksi ilmavoimien, merivoimien tai maavoimien komentaja tai puolustusvoimien henkilöstöpäällikkö. Vääpelin ja pursimiehen sekä niitä alempaan sotilasarvoon ylentää joukko-osaston komentaja tai muu hallintoyksikön päällikkö (Tasavallan presidentin asetus sotilas- ja palvelusarvoista sekä puolustusvoimien tunnuskuvasta 16§ ).

## 2 Ylentämisen perusteet

### 2.1 Yleiset perusteet

Reserviin tai varareserviin kuuluvan asevelvollisen ylentämisen tarkoituksena on sodan ajan puolustusvoimien joukkojen sotilasarvoihin perustuvan esimiesjärjestelmän luominen ja ylläpitäminen.

Sotilaallista esimiesasemaa sekä sotilaan koulutusta, virka-asemaa ja tehtävää osoitetaan sotilasarvolla tai palvelusarvolla. Sotilasarvoihin ylentämisen edellytyksenä on, että ylennettävä on saanut Puolustusvoimain komentajan tarkemmin määräämällä tavalla ylemmän sotilasarvon mukaista tehtävää vastaavan koulutuksen ja että hän on muutenkin ominaisuuksiltaan ylennettäväksi sopiva.

Ylentäminen edellyttää, että henkilö on liitteen 1 mukaisesti sijoitettu tai

sijoitettavissa tehtävään, joka mahdollistaa ylentämisen tai hänet on varattu poikkeusolojen muuhun tehtävään (henkilövaraus).

Ylentämisen yleisenä edellytyksenä on lisäksi, että ylentämisestä nykyiseen sotilasarvoon on kulunut vähintään liitteen 1 mukainen aika.

## 2.2 Ylentämisen perusteena olevat koulutus ja osaamisvaatimukset

Ylennettäväksi esitettävällä on oltava tarvittava osaaminen arvoa vastaavaan sodan ajan puolustusvoimien tehtävään ja osoittauduttava siihen sopivaksi.

Ylentämisen yleisenä edellytyksenä on, että ylennettäväksi esitettävä on edellisen ylennyksen jälkeen osallistunut puolustusvoimien johtamaan sotilaalliseen reservin koulutustapahtumaan (sisältää mm. kertausharjoitukset, puolustusvoimien vapaaehtoiset harjoitukset ja puolustusvoimien Maanpuolustuskoulutusyhdistykseltä (MPK) tilaaman koulutuksen, jäljempänä käytetään termiä kertausharjoituskoulutus), palvelut sotilaallisessa kriisinhallintatehtävässä tai osallistunut muuhun liitteen 2 tai 3 mukaiseen koulutustapahtumaan. Tämän edellytyksen on täytyttävä pääsääntöisesti siinäkin tapauksessa, että kertausharjoituskoulutuksen sekä siihen rinnastettavan koulutuksen vuorokausimäärät mahdollistaisivat ylentämisen. Ylennyksen edellytyksenä olevan viimeisimmän yllämainitun tapahtuman tulee olla alle viisi vuotta vanha.

Ylentämisen edellytyksenä olevat koulutus- ja osaamisvaatimukset sekä niihin liittyvät täsmennykset on esitetty liitteessä 1. Muun koulutuksen rinnastaminen kertausharjoituskoulutukseen ja siihen liittyvät täsmennykset on esitetty liitteessä 2. Omaehtoisen osaamisen ja toimintakyvyn kehittämisen vaikutus ylentämiseen on liitteessä 3.

Kertausharjoituskoulutusta tai kriisinhallintapalvelusta ei kuitenkaan vaadita, jos ylennettäväksi esitettävä on tai on ollut sellaisessa puolustushallinnon tai muussa sotilaallisesta tai kokonaisturvallisuutta pätevyyttä lisäävässä tehtävässä (esim. henkilövaraus), joka mahdollistaa asianomaisen käytön nykyistä vaativammassa sodan ajan puolustusvoimien tehtävässä tai maanpuolustuksen muilla aloilla.

Yleisarvostelun ja kenttäkelpoisuuden viimeisimmästä reservin koulutustapahtumasta tulee olla vähintään taso 3.

Upseerin, erikoisupseerin, opistoupseerin tai aliupseerin virassa palvelleen (evp-henkilöstö) ylentämisen edellytyksenä on, että henkilö on palveluksesta eroamisensa jälkeen sijoitettu sodan ajan puolustusvoimien tehtävään ja saavuttanut tehtävän edellyttämän osaamisen, joka

mahdollistaa ylentämisen. Evp-henkilöiltä vaaditaan pääsääntöisesti 10 päivää kertausharjoituskoulutusta sodan ajan puolustusvoimien tehtävään (vast) reservissä oloaikana.

### 2.3 Lisäansiot

Erityisissä tapauksissa, vaikka koulutus- ja osaamisvaatimukset eivät täytyisikään, voidaan reserviläinen ylentää maanpuolustuksen edistämiseen liittyvien lisäansioiden perusteella. Sama lisäansioperuste voidaan katsoa ylentämisperusteeksi vain kerran. Lisäansiot on aina kirjattava AVT-OPJO-tietojärjestelmään ylennysesityksen huomautuskohtaan tai esityslomakkeen mukaan liitettävään erilliseen asiakirjaan.

Ylentämispäätökseen vaikuttavina lisäansioina voidaan pitää muun muassa, että henkilö on

- palvellut Puolustusvoimissa tai Rajavartiolaitoksessa
- toiminut erityisen ansiokkaasti maanpuolustuksen hyväksi.

Ansiokkaaksi toiminnaksi maanpuolustuksen hyväksi luetaan esimerkiksi:

- pitkäaikainen, huomattavan aktiivinen ja tuloksellinen toiminta maanpuolustusjärjestöissä
- valtioneuvoston, turvallisuuskomitean, eduskunnan puolustusvaliokunnan tai eduskunnan ulkoasiainvaliokunnan jäsenyys
- kokonaisturvallisuuden kannalta merkittävien tehtävien hoitaminen eri ministeriöissä ja keskusvirastoissa sekä talouselämän piirissä
- maanpuolustusta tukeva tutkimustoiminta sekä toimiminen kansalaisjärjestöissä maanpuolustusta edistävällä tavalla.

Ylennysesitykseen on liitettävä tarkka selvitys henkilön ansiokkaasta toiminnasta maanpuolustuksen hyväksi.

### 2.4 Rangaistuksien vaikutus ylennyskelpoisuuteen

Asevelvollista ei ylennetä reservissä korkeampaan sotilasarvoon, jos hänellä on rikosrekisterissä merkintä lainvoimaisesta tuomiosta.

Henkilöä koskevat tiedot poistetaan rekisteristä eri aikoina rangaistuksen ankaruuden mukaan:

5 vuoden kuluttua lainvoiman saaneen tuomion antopäivästä poistetaan tiedot henkilön

- ehdollisesta vankeudesta
- ehdollisen vankeuden ohessa tuomitusta sakosta, yhdyskuntapalvelusta tai valvonnasta
- nuorisorangaistuksesta ja sen sijasta tuomitusta sakosta

- viraltapanosta
- yhteisösakosta

10 vuoden kuluttua lainvoiman saaneen tuomion antopäivästä poistetaan tiedot

- enintään kahden vuoden ehdottomasta vankeusrangaistuksesta, valvontarangaistuksesta ja yhdyskuntapalvelusta

20 vuoden kuluttua lainvoiman saaneen tuomion antopäivästä poistetaan tiedot

- yli kahden ja enintään viiden vuoden ehdottomasta vankeusrangaistuksesta
- rikoslain 3 luvun 4 §:n 1 ja 2 momentin nojalla rangaistukseen tuomitsematta jättämisestä

Armahduspäätös ei vaikuta rikosrekisterimerkintöjen poistamiseen (Rikosrekisterilaki 10§).

Rikosrekisteriotteet ja sakkorekisteritiedot siirretään AVT-OPJO-tietojärjestelmään Maavoimien Esikunnan ja Puolustusvoimien palvelukeskuksen toimenpitein. Aluetoimistoilla ei ole roolia tietojen siirrossa.

Asevelvollista ei ylennetä, jos häntä koskevan rikosasian käsittely on kesken.

Sakkorekisterissä olevia kahta vuotta vanhempia merkintöjä ei pääsääntöisesti oteta huomioon henkilön ylennyskelpoisuutta määrittäessä.

### 3 Ylennysesitykset

#### 3.1 Yleistä

Hallintoyksiköt toimittavat reserviläisten ylennysesitykset aluetoimistoihin joko AVT-OPJO järjestelmällä tai kirjallisesti (PV lomakkeet / PVAH: Ylennysesitys res ups/aliups/miehistö, materiaalikoodi: 7550-448-8358). Joukko-osastoilla, joihin kuuluu aluetoimistoja, ei ole reserviläisten ylennysesitysten suhteen erillistä roolia tai tehtävää esim. puoltojen osalta, vaan niistä vastaa aluetoimisto. Ylennysvalmisteluissa yhteistoiminta on mahdollista.

Ylennysesitykset lähetetään AVT-OPJO tietojärjestelmässä seuraavalle hallintotasolle. Puolustushallinnon palveluksessa olevien reservin ylennykset valmistellaan Pääesikunnan erillisellä ohjeistuksella tämän määräyksen alaluvun 3.2 mukaisesti.

Rannikkotykistössä varusmiespalveluksensa tai naisten vapaaehtoisen asepalveluksen suorittaneet ylennetään Merivoimien arvoihin.

Jos ylennysesitys tehdään sinä vuonna, jona asevelvollinen on täyttänyt tai täyttää 60 vuotta, on esitykselle oltava vahvat perustelut.

### **3.1.1 Reservin upseerien ylennysesitykset**

Reservin upseerien ylennysesitysten tulee olla aluetoimistoissa vuosittain 1.3. ja 1.9. mennessä.

Aluetoimiston reservin upseerien ylennysesitys lähetetään Maavoimien esikunnan käsiteltäväksi AVT-OPJO:lla vuosittain 15.3. ja 15.9. mennessä. Henkilön mahdollinen aiempi palvelus Puolustusvoimissa merkitään huomautuksiin.

Aluetoimistot asettavat majuriksi (vast) tai ylempiin arvoihin esitettävät puoltojärjestykseen.

Erikoisupseerin sotilasarvoon esitettävällä on oltava kyseistä arvoa edellyttävä sodan ajan tehtävä. Sotilasarvoon voidaan liittää toimialaa osoittava etuliite: insinööri-, lääkintä-, teknikko- tai musiikki-, esimerkiksi lääkintäkapteeni. Erikoisupseereita ei enää ylennetä talous-, eläinlääkintä- tai farmasia-etuliitteellisiin arvoihin. Edellä mainituista etuliitteistä luovutaan henkilöiden myöhempien ylennysten osalta.

Ylennettäväksi esitettävää upseerin tai opistoupseerin tutkinnon (vast) suorittanutta reservin upseeria on verrattava palveluksessa olevien ylennysrytmiin. Reservissä olevaa evp-upseeria tai -opistoupseeria ei ylennetä palveluksessa olevia ikätovereitaan aikaisemmin. Pääsääntöisesti reservin ylennys tapahtuu aikaisintaan noin neljä vuotta sen jälkeen, kun reserviläisen ko. kurssin ensimmäiset on ylennetty ko. sotilasarvoon.

Maavoimien esikunta lähettää ylennysesitykset tiedoksi Meri- ja Ilma-voimien esikuntiin, jotka lähettävät tarvittavilta osin lausuntonsa esityksiin Maavoimien esikunnan ohjeistamalla tavalla.

Maavoimien esikunta valmistelee ylennysesitykset ja esittelee ne Maavoimien komentajalle. Maavoimien ylennysesitys lähetetään käsittelymerkinnöin Pääesikunnan henkilöstöosastolle erikseen käskettävällä tavalla.

Pääesikunnan henkilöstöosasto valmistelee ylennysesitykset esiteltä-

väksi Puolustusvoimain komentajalle.

Puolustusvoimain komentajan esittelyn jälkeen Pääesikunnan henkilöstöosasto laatii esittelyasiakirjan tasavallan presidentille. Reservin upseerien ylennyspäivämäärät ovat 4.6. sekä 6.12.

### **3.1.2 Reservin aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset**

Joukko-osaston komentaja tai muu hallintoyksikön päällikkö voi ylentää kertausharjoitukseen liittyen reserviin ja varareserviin kuuluvan miehistön sotilasarvoihin. Tällöin kyseeseen tulevat joukko-osaston tai hallintoyksikön järjestämissä kertausharjoituksissa ansioituneet. Pääsääntöisesti joukko-osasto/hallintoyksikkö osoittaa myös miehistön ylennysesitykset aluetoimistoille alla mainitun mukaisesti. Joukko-osaston/hallintoyksikön tulee selvittää ylennettävien mahdolliset rikostiedot ennen ylennyspäätöstä. Ylennyspäätös tehdään PVAH-asiakirjana ja osoitetaan ylennetyn reserviläisen valvonnasta vastaavaan aluetoimistoon AVT-OPJO:on päivitettäväksi.

Ylennettäessä miehistöön kuuluva alikersantin arvoon, hänestä tulee aliupseeri. Tuolloin hän ei siirry 50-vuotiaana varareserviin, vaan jatkaa reservissä sen vuoden loppuun, jona täyttää 60 vuotta.

Rajajääkärit ylennetään reservissä kriteerien täytyessä ylijäämäkäreiksi.

Aliupseerien ja miehistön vuosittaiset ylennyspäivämäärät ovat pääsääntöisesti 4.6. ja 6.12.

Ylennysesitykset tulee olla aluetoimistoissa 1.4. (ylennyspäivä 4.6.) 1.10 (ylennyspäivä 6.12.).

### **3.2. Puolustushallinnon palveluksessa olevien reserviläisten ylennysesitykset**

Ylennysesitykset laaditaan kirjallisesti ylennysesityslomakkeelle (PV lomakkeet / PVAH: Ylennysesitys res ups/aliups/miehistö, materiaalkoodi: 7550-448-8358). Ylennettäväksi esitettävän henkilötiedoissa on oltava se sodan ajan tehtävä (tai henkilövaraus), johon asianomainen on sotilas- tai siviilikoulutuksensa perusteella sijoitettu tai johon hän on ensisijaisesti sopiva.

#### **3.2.1 Puolustushallinnon palveluksessa olevien reservin upseerien ylennysesitykset**

Puolustusministeriö, Puolustushallinnon rakennuslaitos, Maanpuolus-



tuskorkeakoulu, Pääesikunnan alaiset laitokset sekä Pääesikunnan osastot lähettävät puolustushallinnon palveluksessa olevien reservin upseerien ylennysesitykset suoraan Pääesikunnan henkilöstöosastolle vuosittain 15.4. ja 15.10. mennessä.

Maavoimien, Merivoimien ja Ilmavoimien sekä Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen palveluksessa olevien reservin upseerien ylennysesitykset lähetetään puolustushaaraesikuntiin ja Logistiikkalaitoksen esikuntaan vuosittain 15.3. ja 15.9. mennessä. Puolustushaaraesikunnat ja Logistiikkalaitoksen esikunta kokoavat ja valmistelevat ylennysesitykset ja lähettävät ne puoltojärjestyksessä Pääesikunnan henkilöstöosastolle vuosittain 15.4. ja 15.10. mennessä.

Puolustusvoimien aliupseerin virassa palvelevien reservin upseerien ylennysesitysten osalta toimitaan edellä mainitulla tavalla.

### **3.2.2 Puolustusvoimien palveluksessa olevien reservin aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset**

Hallintoyksiköt/vast osoittavat Puolustusvoimien palveluksessa olevien reserviläisten ylennysesitykset sotilasmestarin ja ylivääpelein/ylipursimiehen arvoihin puolustushaaraesikuntaansa tai Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen esikuntaan vuosittain 15.3. ja 15.9. mennessä.

Puolustushaaraesikunnat kokoavat esitykset sotilasmestareiksi ylennettävistä ja toimittavat ne Pääesikunnan henkilöstöosastolle vuosittain 15.4. sekä 15.10. mennessä. Puolustusvoimien logistiikkalaitoksen esikunta kokoaa esityksensä sotilasmestareiksi sekä ylivääpeleiksi/ylipursimiehiksi ylennettävistä ja toimittaa ne Pääesikunnan henkilöstöosastolle vuosittain 15.4. sekä 15.10. mennessä.

Pääesikunta ja sen alaiset laitokset sekä Maanpuolustuskorkeakoulu toimittavat esityksensä sotilasmestareiksi ja ylivääpeleiksi/ylipursimieheksi ylennettävistä suoraan Pääesikunnan henkilöstöosastolle vuosittain 15.4. sekä 15.10. mennessä.

Hallintoyksikön päällikkö/vast ylentää muut palveluksessaan olevat reservin aliupseerit ja miehistöön kuuluvat siten, että ylentämispäivämäärät ovat pääsääntöisesti 4.6. ja 6.12.

Puolustusvoimien aliupseerin virassa palvelevien ylentämisestä sekä palvelusarvon antamisesta käsketään PEHENKOS:n hallinnollisessa normissa "Aliupseerien henkilöasioiden hoito" (PVHSM 011).

### **3.2.3 Muun puolustushallinnon palveluksessa olevien reservin aliupseerien ja miehistöön kuuluvien ylennysesitykset**

Puolustusministeriön ja Puolustushallinnon rakennuslaitoksen palveluksessa olevien reservin aliupseerien ja miehistön ylennysesitykset toimitetaan aluetoimistoihin kohdan 3.1.2 mukaisesti.

### **3.2.4 Puolustusvoimien palveluksessa olevien sopimussotilaiden ylennysesitykset**

Sopimussotilaiden ylentäminen käsitellään kuten reserviläisten ylentäminen.

Joukko-osastot ja hallintoyksiköt osoittavat ylennysesitykset henkilön valvonnasta vastaavalle aluetoimistolle. Aluetoimisto käsittelee ylennysesitykset toimivaltansa puitteissa. Ohjeet sopimussotilaiden arvoista ja ylentämisestä on annettu PVOHJEK Henkilöstöala 062/HK831 asiakirjalla.

### **3.3 Sotilaallisissa kriisinhallintatehtävissä palvelevien sekä sotilaallisiin kriisinhallintatehtäviin määrättävien reserviläisten ylennykset**

Sotilaallisissa kriisinhallintatehtävissä palvelevien reserviläisten osalta kriisinhallintajoukon komentaja tai kansallinen vanhin toimittaa ylennysesitykset Maavoimien operaatioista Porin prikaatiin sekä Meri- ja Ilmavoimien operaatioista ko. puolustushaarojen esikuntiin, jotka tarkistavat ylennysperusteet.

Edellä mainitut kokoavat ja toimittavat ylennysesitykset reservin upseereiden osalta puollettuina/ei puollettuina Maavoimien esikuntaan (vuosittain 15.3 ja 15.9. mennessä) ja reservin aliupseereiden sekä miehistön osalta aluetoimistoihin 1.4. ja 1.10. mennessä käsiteltäväksi muiden reservin ylennysesitysten yhteydessä. Maavoimien esikunta antaa tarvittaessa tarkentavat ohjeet tietojen kokoamisesta sekä lähettämisestä.

Sotilaallisiin kriisinhallintatehtäviin määrättävien reserviläisten osalta Porin prikaati tarkastaa henkilöiden ylennystiedot rotaatiokoulutuksen yhteydessä.

Ylennykset toteutetaan pääsääntöisesti aikaisemmin mainittujen aikataulujen mukaisesti seuraavassa mahdollisessa ylennyserässä 4.6. tai 6.12.

#### **4 ASEVELVOLLISREKISTERIN (AVT-OPJO) TIETOJEN PÄIVITTÄMINEN**

Asevelvollisten sotilasarvojen ylläpidon pääjärjestelmänä toimii AVT-OPJO järjestelmä. Puolustusvoimien palkatun henkilöstön osalta hallintoyksiköt ylläpitävät palvelusaikaisia sotilasarvomutoksia PVSAP-järjestelmässä, josta ne siirretään liittymääjolla AVT-OPJO järjestelmään. Palkatun henkilöstön sotilasarvoja ei saa päivittää AVT-OPJO järjestelmään.

Aluetoimistot vastaavat siitä, että asevelvollisrekisterissä (AVT-OPJO) olevat ylentämiseen vaikuttavat tiedot ovat oikein ja ajantasaiset ennen ylennysesitysten laatimista. Yksittäisten ylennysesitysten osalta tietojen oikeellisuudesta vastaa esityksen tehnyt joukko-osasto (vast).

Aluetoimistot tarkistavat valvonnanalaiensa ylennettyjen reservin upseerien sotilasarvojen päivittymisen AVT-OPJO järjestelmään. Aluetoimisto vastaa omien ylennyspäätöstensä päivittämisestä järjestelmään.

Puolustusministeriön ja Puolustushallinnon rakennuslaitoksen osalta reservin upseerien ylennykset AVT-OPJO järjestelmään päivittää Pääesikunnan henkilöstöosasto.

Ylennystä esittäneen joukon tulee huomioida henkilön sodan ajan sijoituksen tarkistaminen ylennystietojen muuttuessa.

#### **5 VIESTINTÄ**

Pääesikunnan henkilöstöosasto avaa PVAH-asiat 4.6. ja 6.12. ylennyksiä varten vuosittain ja ilmoittaa ko. asianumerot hallintoyksiköille, aluetoimistoille ja Pääesikunnan viestintäosastolle.

Hallintoyksiköt (pv siviilit ja osin aliupseerit osalta) ja aluetoimistot (res miehistö ja aliupseerit osalta) liittävätkin avattuun PVAH-asiaan ylennyspäätöksen käskettävissä tiedostomuodoissa noin kaksi viikkoa ennen ylennyspäivää. Esittelyn jakelu PVAH-tehtävällä ei ole tarpeellinen. Tiedostoista on ilmentävä ylennettävän arvon lisäksi täydellinen nimi ja kotipaikkakunta (pl. osoitteen luovutuskiellon tehneet). Pääesikunnan henkilöstöosasto vastaa tiedoista reservin upseereiden osalta.

Viestintäosasto vastaa median tiedottamisesta. Aluetoimistot voivat kuitenkin tiedottaa alueensa mediaa, koska kaikilla ei ole Puolustusvoimien kanssa tehtyä sopimusta.

## 6 YHTEISTOIMINTA RAJAVARTIOLAITOKSEN KANSSA

Rajavartiolaitoksessa tapahtuneiden ylennysten päivittäminen Puolustusvoimien AVT-OPJO järjestelmään toteutetaan asiakirjojen AJ7438/11.4.2013 ja AH14808/8.7.2011 mukaisesti:

- Tasavallan Presidentin esittelyistä tehtävät ylennykset: tallentaa Uudenmaan aluetoimisto
- Rajavartiolaitoksen esikunnassa tehtävät reservin miehistö- ja aliupseeriylennykset: tallentaa Uudenmaan aluetoimisto.
- Rajavartiolaitoksen hallintoyksiköissä tapahtuvat miehistö- ja aliupseeriylennykset: tallentaa ko. hallintoyksikön alueella toimiva aluetoimisto.

Rajavartiolaitoksen hallintoyksiköitä/vast pyydetään toimittamaan tiedot aluetoimistoille esim. osana ylennyspäätöksen jakelua.

Puolustusvoimain komentaja  
Kenraali

Jarmo Lindberg

PV:n henkilöstöpäällikön sijainen  
Priikaatikenraali

Jukka Ojala

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

## LIITTEET

Liite 1: Ylentämisen perusteena olevat koulutus- ja osaamisvaatimukset

Liite 2: Palveluksen tai koulutuksen rinnastaminen puolustusvoimien johtamaan reservinkoulutustapahtumaan (kertausharjoituskoulutus)

Liite 3: Omaehtoisen osaamisen ja toimintakyvyn kehittämisen vaikutus sotilasarvossa ylentämiseen

Liite 4: Toimintatapa- sekä toimivaltakaaviot

## JAKELU

PE HENKOS  
PE OIKOS  
PE OPOS  
PE JOJÄOS  
PE TIEDOS  
PE SUUNNOS  
PE TALOS

PE MATOS  
PE KANSLIA  
PE VIESTINTÄOS  
PE LOGOS  
PE KOULOS  
PVLOGLE  
PV joukko-osastot  
Aluetoimistot  
Rajavartiolaitoksen Esikunta  
Reserviläisliitto ry  
Suomen Rauhanturvaajaliitto Järjestöasiat  
Suomen Reserviupseeriliitto ry  
Naisten Valmiusliitto ry  
Sotilaskotiliitto ry Toimisto  
Maanpuolustuskoulutusyhdistys ( MPK ) ry Keskustoimisto  
Suomen Sotilasurheiluliitto  
Reserviläisurheiluliitto ry  
Inga-Katriina Maaniittu, Maanpuolustuskiltojen Liitto Ry  
Puolustushallinnon Rakennuslaitos

TIEDOKSI